

UCHWAŁA Nr XLIX / 375 / 2002

Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 19 czerwca 2002 r.

**w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład
mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Kolbuszowa**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2, art. 5 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, art. 6, art. 14 ust. 1 i 2, art. 20 ust. 1, 2 i 3, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3, art. 23 ust. 1, 2 i 3, art. 26 ust. 4, 5, 9, 10 i 12 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 733) art. 3 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734) oraz art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zmianami)

**Rada Miejska w Kolbuszowej
uchwala, co następuje**

§ . 1

1. Ustala się zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Kolbuszowa, które stanowić będą element wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta i Gminy Kolbuszowa

2. Artykuły powołane w niniejszej uchwale bez bliższego określenia oznaczają artykuły ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego.

§ . 2

1. Uchwała ma zastosowanie do mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Kolbuszowa, o którym mowa w art. 20 ust. 1.

2. Zasób mieszkaniowy Miasta i Gminy Kolbuszowa służy do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych osób będących stałymi mieszkańcami Miasta i Gminy Kolbuszowa.

3. Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o wynajem lokali określa szczegółowo załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Kontrolę społeczną nad sposobem zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej Miasta i Gminy Kolbuszowa powierza się Komisji Gospodarki Komunalnej, Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Kolbuszowej.

§ . 3

1. Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób Miasta i Gminy Kolbuszowa mogą być wynajmowane na czas nieoznaczony osobom pozostającym w trudnych warunkach mieszkaniowych, których średni dochód miesięczny na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekracza:

- a) **150 %** najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym, od dnia 1.01.2005 r. – 175 % ,
- b) **100 %** najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym, od dnia 1.01.2005 r. – 125 %.

2. Do dochodu o którym mowa w ust. 1, zalicza się dochód według przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.

3. Poświadczenia o wysokości dochodów aktualizowane będą w trakcie rozpatrywania wniosku, w czasie sporządzania wykazu osób kierowanych do zawarcia umowy najmu komunalnego lokalu mieszkalnego.

4. W rozumieniu niniejszej uchwały za osobę pozostającą w trudnych warunkach mieszkaniowych uważa się osobę zamieszkujejącą w lokalu:

- a) w którym na członka gospodarstwa domowego przypada mniej niż 5,0 m² ogólnej powierzchni pokoi,
- b) nie spełniającym wymogów pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi.

§ . 4

Pierwszeństwo wynajmu lokalu mieszkalnego w budynku należącym do mieszkaniowego zasobu gminy przysługuje osobom, które :

- 1) uprawnione są do otrzymania lokalu zamiennego na podstawie przepisów ustawy, o której mowa w § . 1 niniejszej uchwały,
- 2) spełniają kryteria mieszkaniowe określone w uchwale oraz uzyskały w trybie odrębnych przepisów pozwolenie na nadbudowę, rozbudowę lub przebudowę pomieszczeń niemieszkalnych na cele mieszkalne w obiektach budowlanych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy, a prace adaptacyjne wykonały na własny koszt,
- 3) spełniają kryteria mieszkaniowe i dochodowe określone w uchwale i ubiegają się o poszerzenie zajmowanego lokalu mieszkalnego o lokal znajdujący się we wspólnym układzie, zwolniony przez dotychczasowego najemcę, pod warunkiem, że w wyniku poszerzenia łączna powierzchnia mieszkalna nie przekroczy 10 m² na członka gospodarstwa domowego,
- 4) zaliczane są do kręgu osób bliskich najemcy (wymienionych w art. 691 § . 1 Kodeksu Cywilnego), a pozostali w lokalu opuszczonym przez najemcę, z którym zamieszkiwały stale do dnia opuszczenia przez niego lokalu i nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych w inny sposób.

§ . 5

1. Lokale mieszkalne będące mieszkaniowym zasobem gminy mogą być wynajmowane jako lokale socjalne, jeżeli odpowiadają warunkom określonym w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego.

2. Na lokale socjalne przydzielane z tytułu realizacji wyroków sądowych przeznaczane będą wyłącznie lokale o obniżonym standardzie.

3. Pełny standard, przy zachowaniu zasady zapewnienia 5,0 m² powierzchni mieszkalnej na każdą uprawnioną do zamieszkania osobę, mogą mieć lokale socjalne przydzielane:

- 1) osobom umieszczonym na prawomocnych wykazach osób kierowanych do zawarcia umowy najmu,
- 2) wychowankom domów dziecka lub wychowankom rodzin zastępczych.

§ . 6

1. Do wynajmu lokalu socjalnego mogą być zakwalifikowane osoby nie mające zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i znajdujące się w niedostatku, tj. osoby, których dochód miesięczny nie pozwala na wynajęcie lokalu na zasadach ogólnych.

2. Za osoby pozostające w niedostatku uważa się osoby, których średni miesięczny dochód na jednego gospodarstwa domowego w okresie sześciu miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku;

- 1) nie przekracza 75 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,
- 2) nie przekracza 50 % najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

3. Poświadczenia o wysokości dochodu aktualizowane będą w trakcie rozpatrywania wniosku, w czasie sporządzania wykazu osób kierowanych do zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego.

§ . 7

Pierwszeństwo do wynajęcia lokalu socjalnego w budynku należącym do mieszkaniowego zasobu miasta i gminy Kolbuszowa przysługuje osobom, które:

- 1) nabyły prawo do takiego lokalu na podstawie orzeczenia sądowego,
- 2) są wychowankami domów dziecka lub rodzin zastępczych działających na terenie miasta i gminy Kolbuszowa i opuszczają dom dziecka lub rodzinę zastępczą w związku z uzyskaniem pełnoletności,
- 3) utracili mieszkanie wskutek klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru.

§ . 8

1. Umowę najmu w lokalach socjalnych zawiera się na okres jednego roku.
2. Umowę taką można przedłużyć na następny okres, jeżeli najemca nadal znajduje się w sytuacji uzasadniającej zawarcie umowy, tj. spełnia kryteria uchwały określające uprawnienia do wynajęcia lokalu socjalnego.
3. W przypadku, gdy przedstawione dochody przekraczają wysokość uprawniającą do wynajmowania lokalu socjalnego i pozwalają na wynajęcie lokalu na zasadach ogólnych, na czas nieoznaczony, zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego uzależnione jest od wpłacenia kaucji, zgodnie z postanowieniami § . 11 niniejszej uchwały.
4. W przypadku, gdy przedstawione dochody przekraczają wysokość uprawniającą do wynajmowania lokalu mieszkalnego (określone w § . 3 ust. 1 niniejszej uchwały) w zasobach komunalnych brak jest podstaw do zawarcia umowy najmu, a osoby zajmujące przedmiotowy lokal są zobowiązane do opróżnienia go.

§ . 9

1. Lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy na wniosek najemcy mogą być zamieniane:

- 1) na lokale o mniejszej powierzchni użytkowej,
- 2) na lokale o równorzędnej powierzchni użytkowej, ale położone na niższej kondygnacji, gdy o zamianę stara się osoba o ograniczonej sprawności ruchowej,
- 3) pomiędzy zainteresowanymi stronami, z których co najmniej jedna zajmuje lokal komunalny, na lokale pozostające w dyspozycji innych osób prawnych lub fizycznych, pod warunkiem uzyskania zgody tych osób na dokonanie zamiany oraz po spłacie zobowiązań z tytułu najmu, jeśli takowe istnieją.

2. Z uwagi na ograniczony zasób mieszkaniowy gminy nie przewiduje się zamian na lokale o większej powierzchni użytkowej. Zamian takich mogą dokonywać pomiędzy sobą najemcy lub właściciele lokali mieszkalnych, zgodnie z treścią ust. 1 pkt 3.

§ . 10

1. Zawarcie umowy najmu, z wyłączeniem umowy najmu lokalu socjalnego i zamiennego oraz umowy zawieranej w związku z zamianą lokalu, uzależnione jest od wpłacenia przez najemcę kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu lokalu przysługujących wynajmującemu w dniu opróżnienia lokalu.

2. Wysokość kaucji wynosi 12-krotność miesięcznego czynszu za dany lokal, obliczonego według stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy najmu.

3. Kaucja podlega zwrotowi w ciągu miesiąca od dnia opróżnienia lokalu lub nabycia jego własności przez najemcę, po potrąceniu należności wynajmującego z tytułu najmu lokalu.

4. Zwaloryzowana kwota kaucji na dzień jej zwrotu powinna odpowiadać 12- krotności miesięcznego czynszu obowiązującego w tym dniu.

5. Zasady udzielania ulg w zapłacie kaucji mieszkaniowej zostaną określone przez Zarząd Miasta i Gminy Kolbuszowa w odrębnej uchwale.

§ . 11

Wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu gminy lokal lub jego część może być oddany do bezpłatnego używania albo podnajęty jedynie na podstawie pisemnej zgody wynajmującego.

§ . 12

1. Miasto i Gmina Kolbuszowa w chwili obecnej nie posiada lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m².

2. W przypadku pozyskania takiego lokalu kryteria oddawania w najem zostaną opracowane odrębną uchwałą.

§ . 13

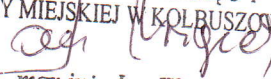
Traci moc uchwała Nr VII / 63 / 94 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 23 listopada 1994 r. w sprawie zasad gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy oraz zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej.

§ . 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Kolbuszowa.

§ . 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W KOLBUSZOWEJ

mgr inż. Jan Wiącek

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr XLIX/375/2002
Rady Miejskiej w Kolbuszowej
z dnia 19 czerwca 2002 r.

**TRYB ROZPATRYWANIA I ZAŁATWIANIA WNIOSKÓW
OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O WYNAJEM LOKALU
KOMUNALNEGO W ZASOBACH MIESZKANIOWYCH
MIASTA I GMINY KOLBUSZOWA**

1. Osoba ubiegająca się o wynajęcie lokalu komunalnego składa pisemny wniosek, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Trybu rozpatrywania i załatwiania wniosków.
2. Wnioski mieszkaniowe rozpatrywane są w kolejności złożenia (decyduje data wpływu wniosku).
3. Przypadki, w których z uwagi na szczególnie trudną sytuację życiową wnioskodawcy niezbędna jest szybka pomoc w zaspokojeniu jego potrzeb mieszkaniowych, mogą być rozpatrywane w drodze wyjątku poza kolejnością.
4. O wynajem lokalu w zasobach mieszkaniowych Miasta i Gminy Kolbuszowa mogą ubiegać się osoby spełniające kryteria zawarte w uchwale Nr XLIX/375/2002 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 19 czerwca 2002 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu miasta i gminy Kolbuszowa. Kryteria te muszą być spełnione łącznie zarówno w dacie złożenia wniosku mieszkaniowego, jak i w dniu przyznania prawa do wynajęcia lokalu w mieszkaniowym zasobie Miasta i Gminy Kolbuszowa (umieszczenia na prawomocnym wykazie osób kierowanych do zawarcia umowy najmu).
5. Pracownik merytoryczny Wydziału Rozwoju Gospodarczego i Gospodarki Przestrzennej gromadzi wnioski i odpowiada za ich weryfikację pod względem merytorycznym w zakresie:
 - a) spraw meldunkowych,
 - b) metrażu zajmowanej powierzchni mieszkalnej w przeliczeniu na jedną osobę zamieszkującą w przedmiotowym lokalu,
 - c) wysokości dochodów z okresu 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku oraz w trakcie ostatecznego rozpatrywania wniosku przy opracowywaniu kolejnego wykazu osób kierowanych do zawarcia umowy najmu.
6. W przypadku stwierdzenia, że wnioskodawca zameldowany jest na stałe poza terenem miasta i gminy Kolbuszowa, zostanie on poinformowany pisemnie,

że na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego – każda gmina zobowiązana jest do tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych swoich mieszkańców, dlatego z wnioskiem o wynajem mieszkania winien zwrócić się do urzędu gminy właściwego z tytułu stałego miejsca zamieszkania.

7. W razie przekroczenia 5,0 m² powierzchni mieszkalnej (pokoi) w przeliczeniu na jedną osobę zamieszkującą wspólnie z wnioskodawcą w lokalu, w którym zameldowany jest on na stałe, wnioskodawca zostanie poinformowany, że nie przysługuje mu prawo do ubiegania się o wynajem mieszkania komunalnego (zgodnie z § . 3 ust. 4 pkt 1 w/w uchwały Rady Miejskiej w Kolbuszowej).

8. Jeżeli małżonkowie ubiegający się o wynajem mieszkania komunalnego są na stałe zameldowani pod różnymi adresami, warunek nieprzekroczenia 5,0 m² powierzchni mieszkalnej na jedną zamieszkującą osobę musi być spełniony przez każdego z nich.

9. Przekroczenie o 10 % wysokości dochodów w przeliczeniu na jedną osobę w chwili składania wniosku nie dyskwalifikuje wnioskodawcy, jeżeli spełnione są pozostałe warunki, ponieważ dochody uaktualniane są w trakcie ostatecznego rozpatrywania sprawy (przed umieszczeniem osoby zainteresowanej na wykazie lub kierowania do zawarcia umowy najmu) i mogą do tego czasu ulec zmianie, podobnie, jak wysokość najniższej emerytury.

10. Zweryfikowane w Wydziale Rozwoju Gospodarczego i Gospodarki Przestrzennej wnioski mieszkaniowe przekazywane są Komisji Gospodarki Komunalnej, Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Kolbuszowej, która dokonuje wizji lokalowych.

11. Dane zawarte we wniosku oraz wyniki ewentualnych wizji lokalowych stanowią podstawę do wyrażenia przez Komisję Gospodarki Komunalnej, Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Kolbuszowej ostatecznej opinii w sprawie umieszczenia (lub nieumieszczenia) wnioskodawcy na wykazie osób kierowanych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego, zwanym dalej wykazem.

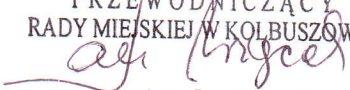
12. Po zatwierdzeniu przez Zarząd Miasta i Gminy Kolbuszowa wykaz podawany jest do publicznej wiadomości prze wywieszenie przez 14 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kolbuszowej, ul. Obr. Pokoju Nr 23.

13. Złożone w okresie wywieszenia wykazu odwołania rozpatrzone zostaną przez Komisję Gospodarki Komunalnej, Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Kolbuszowej w okresie kolejnych 14 dni.

14. Następny wykaz zostanie opracowany i podany do publicznej wiadomości po zrealizowaniu w całości wykazu poprzedniego.

15. Z uwagi na znikomy odzysk lokali mieszkalnych proponowane lokale uwzględniać będą pod względem wielkości i standardu najbardziej niezbędne potrzeby wnioskodawcy.
16. W przypadku odmowy przyjęcia proponowanego lokalu zainteresowany zobowiązany jest do pisemnego podania powodu odmowy.
17. Nieprzyjęcie dwóch propozycji traktowane będzie jako rezygnacja wnioskodawcy z wynajęcia lokalu komunalnego i skutkować będzie skreśleniem danej osoby z wykazu, a jej wniosek mieszkaniowy uznany zostanie jako ostatecznie załatwiony.
18. Osoba skreślona z prawomocnego wykazu może ponowić starania o wynajęcie lokalu w zasobach mieszkaniowych Miasta i Gminy Kolbuszowa, ale jej wniosek zostanie rozpatrzony w kolejności wynikającej z daty jego ponownego złożenia (na zasadach określonych w uchwale i w niniejszym załączniku), w grupie wniosków złożonych w danym roku kalendarzowym.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W KOLBUSZOWIE


mgr inż. Jan Wiącek

Załącznik Nr 2

do uchwały Nr XLIX/375/2002
Rady Miejskiej w Kolbuszowej
z dnia 19 czerwca 2002 r.

.....
(imię i nazwisko)

Nr sprawy

.....
(adres stałego miejsca pobytu)

Data wpływu

**WNIOSEK O ZAWARCIE
UMOWY NAJMU LOKALU MIESZKALNEGO**

Proszę uprzejmie o skierowanie do zawarcia umowy najmu na lokal mieszkalny, zamienny, socjalny ^{*t}, dla wymienionych osób :

L. p.	Nazwisko i imię	Rok urodzenia	Stosunek do wnioskodawcy

Prośbę swoją motywuję następująco :

.....

.....

.....

Jednocześnie oświadczam, że :

- 1) nie posiadam tytułu prawnego do żadnego lokalu mieszkalnego komunalnego, prywatnego, spółdzielczego lokatorskiego, spółdzielczego własnościowego, budynku mieszkalnego.
- 2) Najemcą, członkiem spółdzielni, właścicielem mieszkania, w którym zamieszkuję jest Pan / -ni
- 3) Osobami stale zamieszkującymi dotychczas wraz ze mną poza wymienionymi w tabeli są; (podać nazwisko i imię – pokrewieństwo)
 - 1-
 - 2-
 - 3-
 - 4-
- 4) zajmowane obecnie mieszkanie jest lokalem : kwaterunkowym, służbowym, spółdzielczym, lokatorskim, własnościowym, innym ^{x/}
- 5) Mieszkanie :
 - a) składające się zpokoi, o powierzchni każdego pokoju :
 - Nr 1m², Nr 2m², Nr 3m²,
 - tj. łącznie m² oraz kuchni o powierzchnim², łazienki o powierzchnim², WC o powierzchnim², inne pomieszczenia o powierzchnim²,
 - b) obejmuje powierzchnię użytkową m²,
- 6) Mieszkanie położone jest na budynku i wyposażone jest w instalację wodną, kanalizacyjną, gazową, centralnego ogrzewania ^{x/}
- 7) Okres zamieszkiwania (pobyt stały)
- 8) Uprzedzony /-na o odpowiedzialności karnej z art. 233 § . 1 Kodeksu Karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)
- 9) potwierdzam zgodność danych dotyczących warunków zamieszkiwania wnioskodawcy ubiegającego się o zawarcie umowy najmu.

.....
(podpis właściciela, administratora domu)

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W KOLBUSZOWE

mgr inż. Jan Wądek

.....
(nazwisko i imię)

Kolbuszowa , dnia

.....
(adres zamieszkania)

D e k l a r a c j a

o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego

za okres
(za okres trzech m-cy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób :

1. Imię i nazwisko wnioskodawca
data urodzenia

2. Imię i nazwiskostopień
pokrewieństwa.....data urodzenia

3. Imię i nazwiskostopień
pokrewieństwadata urodzenia

4. Imię i nazwisko stopień
pokrewieństwadata urodzenia

5. Imię i nazwisko stopień
pokrewieństwa.....data urodzenia

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie moje i wymienionych wyżej kolejno członków gospodarstwa domowego wynosiłyzł.

L.p.	Miejsce pracy – nauki	Źródła dochodu ^{x)}	Wysokość dochodu

Łączny dochód całego gospodarstwa domowego :
 Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł.,
 to jest miesięczniezł.

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadomo, że dokumenty, na których podstawie zadeklarowałem(am) dochody, jestem **zobowiązany(a) przechowywać przez okres 3 lat,** a uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §. 1 Kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....
 (podpis składającego deklarację)

Objaśnienia :

- 1) podać liczbę porządkową wg wykazu osób zamieszczonego przed tabelą,
- 2) wymienić oddzielnie każde źródło dochodu,

WYJAŚNIENIA

Na podstawie art. 3 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r, o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71 poz. 734)

- 1) **za dochód** uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się dodatków dla sierot zupełnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej oraz jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej.
- 2) **dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego** ustala się na podstawie powierzchni gruntów w hektarach przeliczeniowych i przeciętnego dochodu z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. N 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r., Nr 43, poz. 272 i Nr 137, poz. 926 oraz z 1998 r. Nr 108, poz. 681)

PRZEWODNICZĄCY
 RADY MIEJSKIEJ W KOLBUSZOWE

mgr inż. Jan Wiacek

SPOSÓB ZAŁATWIENIA WNIOSKU

Po rozpatrzeniu wniosku Pana /-ni

o zawarcie umowy najmu postanowiono :

- 1) nie umieszczać wnioskodawcy na liście kandydatów na najemców lokali *
- 2) umieścić wnioskodawcę na liście kandydatów na najemcę lokalu : docelowego, zamiennego, socjalnego */
- 3) zakwalifikować wnioskodawcę do zawarcia umowy mieszkania docelowego, lokalu zamiennego, lokalu socjalnego/ w dalszej kolejności,
- 4) nie zakwalifikować wnioskodawcy do zawarcia umowy
- 5) uzasadnienie rozstrzygnięcia :

Data

Podpisy :

.....

9) Ponowne rozpatrzenie wniosku :

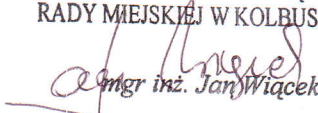
Po ponownym rozpatrzeniu wniosku Pana /-ni

postanowiono

Data

Podpisy :

x niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W KOLBUSZOWEJ
mgr inż. Jan Wiacek