**USC/4/U/M/Z**………………………………………………. Kolbuszowa, dnia………………………………………..
(nazwisko i imię wnioskodawcy)
……………………………………………….
(adres zamieszkania)

 Urząd Stanu Cywilnego
 w Kolbuszowej

Wniosek o wydanie odpisu aktu skróconego⃰ (22 zł), zupełnego⃰ (33 zł), wielojęzycznego⃰ (22 zł)

**URODZENIA-** imię, nazwisko rodowe, data urodzenia
………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
**MAŁŻEŃSTWA**- imiona i nazwiska osób zawierających małżeństwo, data zawarcia małżeństwa
………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
**ZGONU**- imię i nazwisko zmarłego, data zgonu
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
**Odpisy przeznaczone są do sprawy**⃰:alimentacyjnej, zasiłku rodzinnego, świadczeń socjalnych, spadkowej, zawarcia związku małżeńskiego, rozwodowej, separacji, meldunkowej, paszportowej, szkolnej, zatrudnienia, ZUS, PZU, prywatnej i innej: ……………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Odpisy dotyczą**⃰: mojej osoby, matki, ojca, babci, dziadka, współmałżonka, córki, syna, brata, siostry, wnuka, wnuczki, pełnomocnik

 ⃰właściwe podkreślić …………………………………………………………………….
 **(podpis wnioskodawcy)**

*Mając na uwadze przepisy 1Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informujemy, że* *Administratorami są: Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru oraz Minister Spraw Wewnętrznych
i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska. W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie stanu cywilnego administratorem jest: Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Urzędzie Miejskim w Kolbuszowej*. *Więcej informacji znajduje się na stronie internetowej BIP urzędu:* [*bip.kolbuszowa.pl*](http://www.kolbuszowa.bip.gmina.pl) *w zakładce RODO1 oraz w siedzibach Administratorów.*

*Potwierdzam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze ( Przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014R. Prawo o aktach stanu cywilnego)*

*……………………………………..*  ***podpis wnioskodawcy***