**USC/18**

………………………………………………… Kolbuszowa, dnia ……………………………….  
 Imię i nazwisko  
…………………………………………………  
 Adres (pobyt stały)  
Dane z dowodu osobistego lub paszportu ……………………………...............  
wydany przez …………………………………………..  
w dniu ……………………………………………………..

**WNIOSEK**

**O NANIESIENIE WZMIANKI DODATKOWEJ ORZECZENIA DOTYCZĄCEGO   
ROZWODU /SEPARACJI/UNIEWAZNIENIA /MAŁŻEŃSTWA\* WYDANEGO PRZEZ SĄD PAŃSTWA NALEŻĄCEGO DO UNII EUROPEJSKIEJ**

Proszę o wpisanie w formie wzmianki dodatkowej orzeczenia sądu państwa należącego do UE (za wyjątkiem Danii) ………………………………………………………………………………………………………  
w akcie małżeństwa Nr ………………./………………… sporządzonego w Urzędzie Stanu Cywilnego w Kolbuszowej na nazwisko ………………………………………………………………………………………………………..

Typ orzeczenia : ……………………………………………………………………………………………………………………….  
Nazwa organu wydającego orzeczenie : ……………………………………………………………………………………  
Miejscowość ……………………………………………….., państwo ……………………………………………………………  
Data wydania orzeczenia ……………………………….., Sygn. akt ……………………………………………………….  
Data prawomocności orzeczenia ………………………………………………………………………………………………

W załączeniu przekładam dokumenty niezbędne do naniesienia stosownej adnotacji :   
1) oryginał zagranicznego orzeczenia wraz z klauzulą prawomocności.  
2) świadectwo określone w art.39 Rozporządzenia Rady (WE) nr 2201/2003  
3) oryginał urzędowego tłumaczenia w/w dokumentów dokonany przez tłumacza przysięgłego lub w przypadku osób będących poza granicami Polski  
4) przez Konsula

………………………………………………………….  
 Podpis wnioskodawcy

*Mając na uwadze przepisy 1Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informujemy, że* *Administratorami są: Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru oraz Minister Spraw Wewnętrznych   
i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska. W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie stanu cywilnego administratorem jest: Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Urzędzie Miejskim w Kolbuszowej*. *Więcej informacji znajduje się na stronie internetowej BIP urzędu:* [*bip.kolbuszowa.pl*](http://www.kolbuszowa.bip.gmina.pl) *w zakładce RODO1 oraz w siedzibach Administratorów.*

*Potwierdzam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze ( Przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014R. Prawo o aktach stanu cywilnego)* …………………………………………………………  
 (podpis wnioskodawcy)  
Opłata skarbowa: - za wpisanie wzmianki dodatkowej -11,00 zł